



Pedagogisch locatiebeleid

Peuterdorp Kiekeboe en Olke Bolke

SKOzok Kinderopvang B.V.

Valkenswaard | 2023

Peuterdorp Kiekeboe en Olke Bolke

Adres: Hoefsmidwei 4
5551 PN Valkenswaard

Bereikbaar via:

Kiekeboe: 040 – 304 50 80
Kiekeboe@peuterdorp.nl

Olke Bolke: 040 – 304 50 81
Olkebolke@peuterdorp.nl

Website: www.peuterdorp.nl/locaties/kiekeboe-en-olke-bolke

Openingstijden:

Maandag t/m vrijdag: 08:15-12:15 uur*

*gesloten in vakanties

Directeur: Merel Swinkels

Bereikbare dagen: Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag

Telefoonnummer: +31 6 83 03 46 82

E-mail: mswinkels@skozokkinderopvang.nl

Inhoudsopgave

Introductie:	3
Pedagogisch beleid:	4
Pedagogische basisdoelen.....	4
Pedagogisch praktijk in beeld – PiB.....	6
Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach	6
Mentorschap	7
Groepen op onze locatie	8
De werkwijze per groep.....	8
Intake, wennen en doorstromen.....	9
Open deurenbeleid.....	10
Uitstapjes	10
Observeren van welbevinden en ontwikkeling van kinderen	10
Overdracht	11
Vroegsignalering.....	12
VE op de peuteropvang	13
Gelegitimeerd afwijken van de beroepskracht-kind-ratio.....	14
Ouderinformatie:	14
Ondersteuning in het geval van calamiteiten	14
Vierogenprincipe.....	14
Ondersteuning door volwassenen	14

Introductie:

Locaties Kiekeboe en Olke Bolke, onderdeel van SKOzok Kinderopvang B.V., zijn gevestigd in een Rooms-Katholieke basisschool: Schepelweyen. Daarnaast zit ook de buitenschoolse opvang van Horizon Kinderopvang gevestigd in dit gebouw. De samenwerking tussen deze verschillende organisaties komt dan ook steeds meer op gang. Zo wordt een warme overdracht gemakkelijker en kan de samenwerking voor in de toekomst steeds worden opgezocht.

De groepen Kiekeboe en Olke Bolke hebben beiden eigen ruimtes waar zij sinds 12 november 2018 gebruik van maken. Dit houdt in dat er twee groepsruimtes zijn waarbij in beiden zestien twee- tot vierjaren opgevangen mogen worden. Het landelijk register kinderopvang vermeldt dat onze locatie in totaal 48 kinderen mag opvangen, echter is er één groepsruimte gesloten. De twee groepsruimtes welke in gebruik zijn, zijn aan elkaar verbonden. Hierdoor vindt er vanzelfsprekend steeds meer samenwerking tussen de twee groepen plaats. Daarnaast mogen zij ook gebruik maken van de kleine gymzaal en hebben wij onze eigen buitenruimte.

De vestiging heeft op dit moment toekomstplannen om een verbouwing uit te laten voeren. Tot op heden is een datum nog onbekend. Het idee is om te verbouwen, zodat wij de kinderen in een frisse en nieuwe ruimte mogen voorzien van Vroeg- en Voorschoolse Educatie (VE). Wel is er een kleine transformatie geweest, te denken aan een nieuwe kleur verf en het spelmateriaal is vernieuwd. Daarnaast wordt de samenwerking met de basisscholen (Schepelweyen en Agnetendal) van steeds grotere waarde, doordat we elkaar beter leren kennen en de samenwerking steeds meer hand-in-hand willen oppakken. Voor de doorgaande lijn gaan we steeds meer aansluiten op de themaplanning van basisschool de Schepelweyen, zodat activiteiten en/of de opening- en sluiting van het thema gezamenlijk opgepakt kan worden. Daarnaast sluiten we ook aan bij een jaarlijkse picknick bij Agnetendal, zodat kinderen bij beiden kennis maken en de uitstroom naar beide scholen gemakkelijker wordt gemaakt. Voor de toekomst zien wij, na de verbouwing, ook een steeds betere samenwerking met basisschool De Schepelweyen.

Het unieke aan onze locatie is de grote groepsruimten waar wij gebruik van maken. We werken al jaren met vertrouwde gezichten waardoor wij Pedagogisch Professionals inzetten met jarenlange ervaring. Zij zijn dan ook specialist in hun vak. Alle professionals hebben kennis en ervaring met de Vroeg- en Voorschoolse Educatieprogramma's en worden daarnaast ondersteunt door een Pedagogisch Coach, zodat de kwaliteit verhoogd wordt. Het VE programma dat wij inzetten heet Startblokken.

Het borgdocument VE en het opleidingsplan zijn ook onderdeel van het pedagogisch locatiebeleid en worden jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld met het team en de oudercommissie.

Pedagogisch beleid:

Kiekeboe en Olke Bolke werken volgens het Algemeen pedagogisch beleid van SKOzok Kinderopvang B.V. Dit beleid is te vinden in de voetnoot op onze websitepagina: www.peuterdorp.nl en in de informatiemap op de locatie.

In het algemeen pedagogisch beleid van onze organisatie is onze visie en doel in de omgang met kinderen als volgt omschreven:

De dreumesen en peuters kunnen al meer vrijheid aan. Zij hebben meer behoefte aan spanning en uitdaging en willen hun leefwereld groter maken. De pedagogisch professionals stemmen de activiteiten voor deze kinderen meer af op hun behoeften.

Wij willen een bijdrage leveren aan de ontwikkeling van kinderen tot mondige, zelfstandige en onafhankelijke mensen met een eigen persoonlijkheid. Dit doen we door situaties te creëren die ervoor zorgen dat kinderen zo zelfstandig mogelijk kunnen functioneren, hun eigen individuele mogelijkheden kunnen ontdekken en samen te leven met anderen.

Peuterdorp leren, groeien & spelen onder 1 dak!

'Leren, groeien & spelen onder 1 dak' is ons motto!

We vinden het belangrijk dat kinderen spelend leren en daar besteden wij veel aandacht aan. Bij Peuterdorp spelen de kinderen samen en daar ontmoeten ze alvast hun toekomstige klasgenoten. Onze locatie is een voorschoolse voorzieningen in de gemeente Valkenswaard & Dommelen.

Oog voor de ontwikkeling van een kind

Peuterdorp is een plaats waar peuters van 2 tot 4 jaar met leeftijdgenootjes kunnen spelen. Ze spelen onder begeleiding van minimaal twee gekwalificeerde pedagogisch professionals op een groep van maximaal 16 kinderen. Onze visie is: als kinderen spelen, leren ze! Daarom laten wij uw kind met diverse spel en ontwikkelingsmaterialen kennis maken. Al deze materialen zijn afgestemd op peuters en dagen de kinderen uit tot spel. De peuteropvang biedt een rijke leeromgeving die de peuters inspireert. De doorgaande lijn (peuteropvang - basisschool) en het belang van 'spelend leren' staan voorop. De pedagogisch professionals op de locaties bieden verschillende activiteiten aan zodat de kinderen worden geprikkeld zich verder te ontwikkelen en hun begrippenwereld uit te breiden. Kinderen leren samen te spelen, samen te delen en als ze wat ouder zijn kunnen ze ook al leren samenwerken. Alle ontwikkelingsgebieden komen aan bod zodat het kind zich goed kan ontwikkelen. Peuterdorp werkt samen met de basisscholen in Valkenswaard en Cranendonk zodat de kinderen straks goed voorbereid zijn op de basisschool.

Vertrouwd en veilig

We vinden het belangrijk dat kinderen opgroeien in een vertrouwde en veilige omgeving. Onze pedagogisch professionals stimuleren de ontwikkeling van kinderen door het aanbieden van allerlei activiteiten. Kinderen leren veel van elkaar en leren spelenderwijs. Wij leren de kinderen goed kennen en kunnen ouders bijstaan bij vragen over de ontwikkeling of de opvoeding.

Pedagogische basisdoelen

Tijdens de opvangdagen volgt iedere groep een eigen dagritme waarin verzorging, opvoeding en ontwikkeling een plaats hebben, aansluitend bij het pedagogisch beleid. Wij sluiten aan bij de pedagogische basisdoelen, zoals opgenomen in de Wet Kinderopvang.

Wij bieden emotionele veiligheid door te zorgen voor een goede sfeer, o.a. door interesse tonen, humor, zorgen voor elkaar, positief kijken, luisteren en oogcontact maken. Maar ook door duidelijk en consequent te zijn, uitleg te geven, kinderen serieus te nemen en bij een afspraak of huisregel te betrekken. We zijn eerlijk en bieden structuur door een vast dagprogramma. We creëren momenten van rust in kleine groepjes en maken plezier met activiteiten in een veilige maar wel stimulerende

omgeving waarbij de vaste groep kan worden los gelaten en in ruimtes en met kinderen van andere groepen kan worden gespeeld.

De emotionele veiligheid wordt ook gewaarborgd door een startmoment, kringmomenten en pauzes in de eigen groep met een eigen pedagogisch professional. We kletsen samen met de kinderen over hoe het gaat met iedereen. De pedagogisch professional neemt even tijd en stelt vragen over hoe de kinderen zich voelen, hoe het thuis gaat, wat ze willen gaan doen, hoe het met het spel of groepsactiviteit gaat waarmee ze bezig zijn. En als het nodig is maken we een praatje met individuele kinderen. We geven regelmatig een knipoog, aai over de bol of een schouderklopje, waardoor we de kinderen laten voelen dat we hen zien en waarderen, we geven complimenten en motiveren kinderen om ook elkaar een complimentje te maken. We nemen de kinderen serieus en betrekken hen bij het activiteitenprogramma en de keuzemogelijkheden. Door persoonlijke aandacht en flexibel om te gaan met het dagprogramma en door kinderen de ruimte te geven om ook alleen te spelen voelen de kinderen zich gezien en gewaardeerd.

De peuters krijgen de ruimte om hun zelfstandigheid te ontwikkelen en bijvoorbeeld meer uitdagende materialen te gebruiken op een veilige manier.

We volgen een vast dagritme met veel herhaling en routines.

We stimuleren de persoonlijke ontwikkeling door kinderen te ondersteunen, uit te dagen, belangstelling te tonen en complimenten te geven. We stimuleren kinderen als ze iets nieuws proberen door een gevarieerd en voldoende uitdagend aanbod, we geven hen de tijd daarvoor en forceren niets. Door te kijken wat kinderen nodig hebben voor hun ontwikkeling bieden we thema's, spelmaterialen en activiteiten aan, bijv. vanuit het werken met VE (voorschoolse educatie). Er is natuurlijk ook ruimte voor vrij spel. We zorgen voor een goed voorbereide ruimte met speelplekken en spelmaterialen dat voor kinderen vrij toegankelijk is. Passend bij de leeftijd en waarin ze zelf keuzes kunnen maken.

Voor de voorschoolse educatie gebruiken we een programma waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Op onze locatie werken we met Startblokken. Onze groepen zijn ingericht met speelplekken en we werken regelmatig met thema's die zichtbaar zijn in de groep. We hebben voor de kinderen een rijke stimulerende speelleeromgeving gecreëerd, met aandacht voor eigen initiatieven van kinderen. Hierdoor worden de kinderen uitgedaagd zelf op ontdekking uit te gaan, de materialen te verkennen en ervaringen op te doen. We werken graag met 'onaf' natuurlijk materiaal, waar kinderen hun fantasie op los kunnen laten. Voor onze specifieke werkwijze verwijzen we naar ons borgdocument VE hoofdstuk 1 'Aanbod – De speelleeromgeving'.

We gebruiken ook andere ruimtes op onze locatie, zoals de kleine gymzaal, de showroom, de BSO-ruimte en het thema lokaal, voor gezamenlijke activiteiten met kinderen van andere groepen. In het themalokaal kunnen we inzetten om onze groep op te splitsen om te werken in kleine groepjes, zodat we een gerichte activiteit kunnen uitvoeren.

De sociale ontwikkeling van kinderen stimuleren we door kinderen actief uit te nodigen om mee te spelen. We betrekken kinderen bij elkaar helpen of troosten. We stimuleren en ondersteunen kinderen bij het sluiten van vriendschappen. We helpen kinderen die het wat moeilijk vinden om contacten te maken met andere kinderen en zoeken samen aansluiting. We benutten de start en kringmomenten of pauzemomenten in de eigen groep of in de kleine groepjes voor een contactmoment van de kinderen met elkaar en met de pedagogisch professional op de groep. We kletsen even bij, gaat het goed met iedereen? Weten de kinderen wat ze gaan doen en met wie ze willen spelen? We bieden regelmatig activiteiten in kleinere groepjes van een bepaalde leeftijd of ontwikkelingsniveau. We vinden het belangrijk dat de pedagogisch professionals de kinderen volgen, meedoen en meespelen met de kinderen en omgangsvormen 'voorleven'. Goed voorbeeldgedrag is de basis voor sociale ontwikkeling. Bijv. door interesse te tonen, gesprekken aan te knopen met kinderen en aan te haken op hun belevingswereld.

We werken aan de overdracht van waarden en normen in ons pedagogisch handelen, we benoemen bijvoorbeeld verschillen zonder te oordelen. We leren kinderen om met zorg om te gaan met elkaar, en ook met dieren en planten in hun omgeving. We ondersteunen kinderen bij het oplossen van conflicten, bijvoorbeeld door een gevoel te helpen verwoorden of alternatieven aan te bieden. Maar ook door ruimte te bieden en begrip te tonen voor emoties, deze te verwoorden en kinderen even rust te gunnen. We zoeken dan een veilig plekje waar dat kan. Er zijn regels en wij leven die zelf consequent en op de juiste manier na. We betrekken de kinderen actief bij onze regels en afspraken en stimuleren kinderen met ons mee te denken over hoe we met elkaar omgaan. We gaan zoveel als mogelijk uit van wat wel kan, we geven uitleg en zoeken een alternatief als iets niet kan. Onze omgangsvormen zijn zichtbaar op de groep, bijvoorbeeld door pictogrammen. Zodat nieuwe kinderen ze snel leren en herkennen. En we benoemen ze in situaties die daarom vragen.

Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach

Wij verhogen de pedagogische kwaliteit door structureel in te zetten op coaching en beleid.

Binnen onze locaties krijgt dit inhoud door enerzijds het vormgeven, evalueren en implementeren van het pedagogisch beleid en anderzijds het verhogen van de pedagogische kwaliteit door coaching van de pedagogisch professionals, waarbij de interactievaardigheden de basis vormen.



Het pedagogisch beleid omvat al het beleid dat raakt aan de pedagogische praktijk. Hierbij is er aandacht voor het bewaken en invoeren van beleid zodat iedere medewerker werkt volgens onze pedagogische visie. De coaching van de pedagogisch professionals vindt structureel plaats binnen onze overlegstructuur en op de groep door het geven van voorbeelden, tips en nadere uitleg in het contact met kinderen, ouders/ verzorgers en collega's en bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden.

Aan het begin van ieder kalenderjaar zal vastgesteld worden hoeveel uren er beschikbaar gesteld worden voor beide functietaken en wordt dit schriftelijk vastgelegd.

Uren inzet pedagogische beleidsmedewerker/coach

Jaarlijks moet de ureninzet van de pedagogische beleidsmedewerker/coach worden bepaald en vastgelegd in dit pedagogisch locatiebeleid en in het opleidingsplan.

De berekening is opvraagbaar bij de directeur van de locatie. Voor deze berekening is een verplichte rekenformule gebruikt:

- 10 uur per FTE voor coaching van medewerkers
- 50 uur per locatie voor beleidsondersteunende taken
- 10 uur per peuter met VE-indicatie per jaar

145,1 uren per jaar, waarvan 70 uren per jaar ten behoeve van VE-coaching op ons kinderdagverblijf, ter versterking van de kwaliteit op onze VE-groepen.
Deze uren worden verdeeld (veelal wekelijks) ingezet gedurende het jaar voor alle medewerkers. De VE-coaching uren worden ingezet voor alle medewerkers die op de VE-groepen kunnen werken.

De inzet per locatie is in het opleidingsplan en het coachplan van elke locatie nader uitgewerkt. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach maakt het coachplan en bespreekt dit regelmatig met de directeur. In dit coachplan is inzichtelijk hoe en waarin alle pedagogisch professionals op de locatie worden gecoacht.

Uiteraard voldoet de pedagogisch beleidsmedewerker/coach aan de kwalificatie-eisen om deze rol te kunnen vervullen.

Binnen de beschikbare tijd houdt de pedagogisch beleidsprofessional/coach zich bezig met de volgende onderdelen:

- Bewaken van de pedagogische kwaliteit op de groep; iedere professional werkt volgens dezelfde pedagogische visie.
- Het adviseren en het ondersteunen bij de uitvoering van de VE methode.
- Ondersteunen van pedagogisch professionals in het werken met het kindvolgsysteem KIIJK! 0-7 jaar;
- Adviseren van pedagogisch professionals over de begeleiding van kinderen met zorgvragen in de groep. Daarbij gaat het niet om de zorg coördinatie, maar om praktische tips hoe om te gaan met de zorgvraag in het dagelijks handelen;
- I.o.m. de directeur jaarlijks de inhoud van het borgdocument VE evalueren en bijstellen, deze wordt natuurlijk gecontroleerd aan de huidige praktijk;
- I.o.m. de directeur jaarlijks de inhoud van het scholingsplan (wat betreft VE) evalueren en bijstellen;
- Jaarlijks het ouderbeleidsplan (opgenomen in het borgdocument) evalueren en bijstellen, pedagogisch professionals coachen bij de uitvoering daarvan;
- Overleggen in het kader van VE met het team en/of andere partners
- In de VE team- of groepsoverleggen wordt o.a. de pedagogische praktijk besproken en hoe deze te versterken
- Ondersteunen van directeuren met betrekking tot het actueel houden en aanpassen van het pedagogisch locatieplan.
- Individuele- of groep coaching d.m.v. video opnames en bespreekmomenten.
- Het opstellen van een jaarplan/coaching plan/actieplan dat periodiek wordt besproken met de directeur(en) van de locatie en daar waar nodig bijstellen.
- De coaching van pedagogisch professionals wordt vastgelegd in een schema.
- Overig: deelnemen aan relevante overleggen, schriftelijke verslaglegging van gesprekken, meedenken over aanschaf spelmateriaal en inrichting speelhoeken.

Mentorschap

Wij werken met mentorschap. Ieder kind wordt gekoppeld aan een pedagogisch professional die vast op de groep van het kind werkt. Tijdens de intake wordt ouders verteld wie de mentor is van hun kind. Ook is de naam van de mentor vermeld in de ouderapp. Uitgangspunt is dat de mentor het intakegesprek doet. Als de mentor niet zelf het intakegesprek heeft gedaan neemt hij / zij het initiatief voor een nader kennismakingsgesprek met de ouders in de eerste weken na de start van hun kind op de groep.

Ook aan het kind zelf wordt duidelijk gemaakt wie zijn of haar mentor is. De mentor zorgt voor extra individuele contactmomenten met het kind, bijv. tijdens de verzorging. Zodat het kind de mentor leert kennen en vertrouwen en andersom de mentor het kind leert kennen.

Uitgangspunt is dat de mentor bij voorkeur twee maar tenminste één dag per week op de groep van de mentorkinderen is ingepland. De mentor onderhoudt intensief contact met haar directe collega's en krijgt zo nodig een overdracht van bijzonderheden van de kinderen van wie hij / zij mentor is.

De mentor onderhoudt de contacten met de ouders van de kinderen van wie zij mentor is. Op verzoek van ouders maar ook op eigen initiatief bespreekt de mentor met de ouders hoe het gaat met hun kind. Of het kind zich prettig en veilig voelt in de groep en op ons kindercentrum en hoe het kind zich gedraagt en ontwikkelt.

De mentor doet tenminste jaarlijks een volledige observatie en gebruikt hiervoor een observatie instrument, zie paragraaf Observeren welbevinden en ontwikkeling. De mentor nodigt ouders uit voor een gesprek over deze jaarlijkse observatie.

De mentor kan tijdens een 6-wekelijkse kind bespreking met de directe collega's op de groep zijn / haar mentorkinderen inbrengen. De mentor vertelt hoe hij / zij het kind ervaart op de groep en vraagt om aanvullende informatie van de collega's.

De mentor is verantwoordelijk voor de overdracht van 4-jarigen naar de basisschool. Dit is tenminste een schriftelijke overdracht van welbevinden en ontwikkeling. Uitgangspunt is dat de mentor een afsluitend gesprek met ouders heeft en uitleg geeft over de overdracht. Als er extra aandacht gevraagd wordt van school voor de ontwikkeling van een kind doet de mentor een aanvullende mondelinge overdracht, een zogenaamde *warme overdracht* ter ondersteuning van de schriftelijke overdracht. Natuurlijk altijd in overleg en met toestemming van ouders, zie paragraaf Overdracht

Als er tussentijds dingen in het gedrag of de ontwikkeling van het kind opvallen wordt dit in eerste instantie door de mentor besproken met de ouders. Indien gewenst kan de directeur van ons kindercentrum aansluiten bij dit gesprek van de mentor met ouders. De directeur neemt de verantwoordelijkheid van de mentor over als er samen met ouders vervolgstappen in zorg en ondersteuning nodig zijn. De mentor blijft natuurlijk betrokken. Zie paragraaf Vroegsignalering

Bij opvallende dingen in gedrag of ontwikkeling legt de mentor in overleg en met toestemming van ouders en de directeur het eerste contact met de jeugdverpleegkundige van de GGD.

Groepen op onze locatie

Op onze locaties hebben we 2 peutergroepen van maximaal 16 kinderen van 2 tot 4 jaar. De naam / namen van onze groepen zijn: *Kiekeboe en Olke Bolke*. Het is mogelijk dat de groepssamenstelling of leeftijdsindeling vanwege veranderende wet- en regelgeving of pedagogische, organisatorische en/of bedrijfseconomische redenen opnieuw wordt ingedeeld. Ouders worden hiervan tijdig op de hoogte gebracht.

De werkwijze per groep

Een goed dagritme komt tegemoet aan de basisbehoeften van kinderen, omdat het hen structuur, veiligheid biedt. Het dagritme sluit aan bij de ontwikkeling van de kinderen; bij baby's sluit het aan bij hun bioritme van thuis en naarmate kinderen ouder worden, kunnen ze zich beter aanpassen aan het ritme van de groep.

Dagritme van de groepen

Een goed dagritme komt tegemoet aan de basisbehoeften van kinderen, omdat het hen structuur, veiligheid biedt. Het dagritme sluit aan bij de ontwikkeling van de kinderen.

Tijd	Activiteit	Bijzonderheden
8.15u – 8.30u	Inloop	<ul style="list-style-type: none">- Ontvangst van kinderen en ouders / overdracht- Kinderen mogen vrij spelen
8.30u - 8.45u	Ochtendkring	<ul style="list-style-type: none">- "Goedemorgen" liedje wordt gezongen en alle kinderen komen in de kring zitten.- Aanwezigheid controle

		<ul style="list-style-type: none"> - Hulpje benoemen - Dagritme kaarten doornemen - Introductie dagplanning thema.
9.00u - 10.15u	Vrij spelen / activiteit	<ul style="list-style-type: none"> - In de diverse hoeken, in kleine groepjes, begeleiden we de kinderen en sluiten aan bij het spel van het kind. - Ze kiezen zelf een hoek waar ze gaan spelen. De hoeken zijn thema gericht. Kinderen die het nodig hebben krijgen extra aandacht. Dit kan 1 op 1 of in een klein groepje. - Spel in de gymzaal.
10.15u - 10.45 u	Fruit eten	<ul style="list-style-type: none"> - We gaan samen aan tafel fruit eten en drinken.
10.45u – 11.15u	Verschoenen	<ul style="list-style-type: none"> - Alle kinderen worden verschoond / gaan naar het toilet en wassen de handen.
11:15u - 11.30u	Opruimen	<ul style="list-style-type: none"> - Na het opruimlied ruimen we de groepsruimte gezamenlijk op
11.30u - 12.00u	Buiten spelen OF Vrij spel / activiteit	<ul style="list-style-type: none"> - Samen halen we het speelgoed uit het huisje. - Na afloop ruimen we het ook samen op. - Aan het hek komen de ouders de peuters buiten ophalen. - We kunnen bijvoorbeeld in de kring nog een VE activiteit uitvoeren met de gehele groep. - De pedagogisch professional kunnen bijvoorbeeld de kinderen begeleiden tot rust. Hierbij leren kinderen om niet alle prikkels te laten binnen komen. - Spelletje/liedje m.b.t. het thema. - Afsluiten met liedje.
12.00u - 12.15u	Afscheid nemen	<ul style="list-style-type: none"> - Van ieder kind wordt afscheid genomen. - Mogelijkheid voor contact met ouder.

Intake, wennen en doorstromen

De rondleiding en intake zijn de eerste contactmomenten van ouders met de locatie. De directeur en de mentor (evt. een collega) leggen dan samen de basis voor partnerschap met ouders. Naast de informatie die ouders bij de intake krijgen over hoe wij werken, is het belangrijk om echt in gesprek te zijn, waarin de ouders vertellen over hun kind, de thuissituatie en zaken die zij belangrijk vinden in de opvoeding en bij de kinderopvang. Dit geeft waardevolle informatie voor je omgang met het kind in de groep én de samenwerking met ouders.

Wanneer kinderen nieuw starten op onze locatie, is er een intakegesprek met ouders waarin we informatie vragen over het kind om het wennen zo passend mogelijk te organiseren.

Kinderen kunnen in overleg met ouders een aantal dagdelen komen wennen en nemen bv. knuffels of foto's mee. Bij doorstroom naar de bso doen we dat zo geleidelijk mogelijk en betrekken daar kind en ouder actief bij door dit vooraf en achteraf te bespreken. Samen met de medewerker gaat het kind vanuit de eigen groep verschillende keren een kijkje nemen in de nieuwe groep. Het kind kan aansluiten bij een activiteit die gepland staat en zo de nieuwe omgeving, de kinderen en de pedagogisch professionals leren kennen, waardoor de overgang naar de nieuwe groep minder groot is.

Open deurenbeleid

Onze visie op het open deurenbeleid is tweeledig:

Ten eerste biedt het een meer natuurlijke afspiegeling van de belevingswereld van het kind. Er mag, net als thuis, in diverse ruimtes gespeeld worden en zodoende krijgen kinderen meer kansen om de wereld om zich heen te ontdekken. Zij maken kennis met meerdere activiteiten en spelen met ander speelgoed dan op de eigen groep. Ook komen kinderen in contact met kinderen uit andere groepen.

Ten tweede zorgt het open deurenbeleid ervoor dat doorstroom naar of tijdelijke opvang in een andere groep voor kinderen makkelijker wordt. Kinderen kennen de andere ruimtes, andere kinderen en andere pedagogisch professionals. Op onze locatie hebben wij het open deurenbeleid als volgt vorm gegeven:

Op onze locatie werken wij met het opendeurenbeleid door middel van de deur tussen de groepsruimtes in. We zetten de deur open waardoor kinderen in elkaars groepsruimte kunnen gaan kijken. Hierdoor ontmoeten de kinderen elkaar zowel binnen als buiten. We maken niet dagelijks gebruik van het opendeurenbeleid maar wel regelmatig. Hierdoor is het mogelijk om in kleine groepjes activiteiten aan te bieden in verschillende ruimtes, zodat kinderen kunnen aansluiten bij wat hen interesseert. We plannen de momenten samen in en zetten tijdens deze momenten ook activiteiten klaar. Hierbij kan het ook zijn dat we gebruik maken van de kleine gymzaal of het themalokaal.

Uitstapjes

We kunnen af en toe een uitstapje, bijvoorbeeld naar de kinderboerderij, speeltuin, op bezoek bij een verzorgingshuis of op bezoek bij een andere basisschool in de buurt. Natuurlijk organiseren we dit op een veilige en verantwoorde manier en communiceren dit met ouders, bijvoorbeeld via onze ouderapp, in een nieuwsbrief of vakantieplanning. We houden ons aan de richtlijnen in ons Vervoersbeleid.

Observeren van welbevinden en ontwikkeling van kinderen

Peuteropvang 2-4

Op onze locatie werken we met KIIK!, een landelijk erkend kind volgsysteem voor welbevinden en ontwikkeling.

KIIK!0-7 is een instrument waarmee we de ontwikkeling van jonge kinderen van 0 tot 4 jaar in kaart brengen. Met behulp van KIIK!0-7 observeren we op een systematische wijze verschillende aspecten van de ontwikkeling van kinderen. We observeren of een kind goed in zijn vel zit, of het zich betrokken en uitgedaagd voelt door verschillende activiteiten en of er signalen zijn die wijzen op een risico voor de ontwikkeling. Aan de hand van een aantal ontwikkelingslijnen maken we zichtbaar wat het kind al kan en weet en welke volgende stap in zijn ontwikkeling mogelijk is.

Goed kijken naar kinderen levert veel op. Door naar het gedrag van kinderen te kijken, hoe zij zich laten zien, wat ze doen en de taal die ze gebruiken kunnen we beoordelen welke betekenis de kinderen geven aan de activiteit en wat de volgende stap mogelijk is in hun ontwikkeling.

Elke dag maken we observatie aantekeningen.

Twee keer per jaar maken we van alle kinderen een volledige ontwikkelingsregistratie.

Dit doen we in *April/Mei* en in *Oktober/November*.

We zetten aantekeningen bij de ontwikkelingsdomeinen waarin de ontwikkeling 4 maanden of meer afwijkt van de kalenderleeftijd. Daarna sluiten we de registratie af.

Eenmaal per jaar voeren we aansluitend een kort oudergesprek. Indien nodig of gewenst, bijvoorbeeld als het kind opvalt in gedrag en/of ontwikkeling, nodigen we ouders uit voor een tweede gesprek waarin we dit rustig kunnen bespreken.

De laatste registratie vindt plaats rond de leeftijd van 3;9 maanden. Bij het laatste oudergesprek voordat het kind naar school gaat, printen we de ouderrapportage met alle registraties uit inclusief de opmerkingen bij de laatste registratie. We geven dit mee aan de ouders, met verzoek dit te delen met school in het kader van de overdracht.

Bij de andere registratiemomenten geven we de ouderrapportage zonder registraties na het oudergesprek mee aan ouders. Als er geen oudergesprek heeft plaatsgevonden kunnen we de ouderrapportage met een mondelinge toelichting meegeven.

Voor meer informatie verwijzen we naar ons VE-borgdocument.

Overdracht

Schriftelijke overdracht naar de basisschool

Als de basisschool met KIJK! werkt wordt het kind 'verhuisd' binnen KIJK!. De school kan de registratie ophalen en in kijken. De overdracht van het kind wordt doorgestuurd naar school of meegegeven aan de ouders. Als de school niet met KIJK! werkt wordt de laatste KIJK!-rapportage als overdracht aan ouders meegegeven met het verzoek dit te delen met school. Dit alles natuurlijk alleen met schriftelijke toestemming van ouders. Een kopie wordt bewaard in het kinddossier.

De mentor van het kind nodigt ouders uit voor een eindgesprek waarin de laatste observaties in KIJK! en de overdracht naar school worden besproken.

Als de basisschool niet met KIJK! werkt wordt de laatste KIJK!-rapportage als overdracht uitgeprint en aan ouders meegegeven om met school te delen of met toestemming van ouders door ons op school afgegeven of opgestuurd.

Warme overdracht aan de basisschool

Naast de schriftelijke overdracht doen we een warme (mondelinge) overdracht voor kinderen die bij ons en straks op school mogelijk extra ondersteuning nodig hebben in gedrag en ontwikkeling, in het bijzonder de taalontwikkeling. Denk hierbij ook aan kinderen met een mogelijke ontwikkelingsvoorsprong. Natuurlijk altijd met medeweten en toestemming van ouders.

Overdracht aan de bso

Pedagogisch professionals van de dagopvang (bij voorkeur de mentor) kunnen in het eindgesprek met ouders waarin de overdracht wordt besproken navragen of een kind gebruik gaat maken van de bso of een ander kinderdagverblijf. Als dit zo is dan wordt aan ouders voorgelegd om ook een overdracht aan de bso of het nieuw kinderdagverblijf te doen, om de start goed te laten verlopen. Dit kan bijvoorbeeld met een geprinte eindrapportage van KIJK! en / of eventueel een mondelinge toelichting. De wijze van overdracht gaat in overleg met ouders en alleen met hun toestemming:

Overdracht naar een ander kinderdagverblijf, dat met KIJK! werkt

Als het kinderdagverblijf met KIJK! werkt wordt het kind 'verhuisd' binnen KIJK!. De school kan de registratie ophalen en inkijken.

Overdracht naar de bso of een ander kinderdagverblijf, dat niet met KIJK! werkt

- De pedagogisch professional kan de KIJK!-eindrapportage meegeven aan de ouders tijdens het eindgesprek zodat zij die zelf op de bso afgeven.
- De pedagogisch professional kan de KIJK!-eindrapportage opsturen naar de bso of persoonlijk afgeven met een mondelinge toelichting.

De mentor van de bso kan bij het kennismakingsgesprek met ouders van nieuw gestarte 4-jarigen vragen of het kind op het kinderdagverblijf heeft gezeten en zo ja hoe dit is gegaan en of er een overdracht is voor de bso. Dit om de start op de bso goed te laten verlopen. De mentor kan dan meteen uitleg geven hoe het welbevinden en de ontwikkeling van het kind op de bso wordt gevolgd.

Vroegsignalering

Hieronder is beschreven hoe wij bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders kunnen doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. Het kan gaan om opvallend gedrag of zorg over een mogelijke achterstand in de ontwikkeling. Maar ook een mogelijke ontwikkelingsvoorsprong kan extra aandacht vragen van ons en de ouders. In deze paragraaf hebben we beschreven hoe de pedagogisch professionals zijn toegerust voor deze taak en op welke wijze zij daarbij worden ondersteund. We verwijzen naar het Protocol Zorgkinderen van onze organisatie. We leggen alle stappen vast in het kinddossier dat we van ieder kind hebben.

We bespreken de mogelijkheden van zorg en opvang voor kinderen die ons opvallen in gedrag en/of ontwikkeling met ouders en met elkaar als team. We hanteren 3 zorgcriteria:

1. Welzijn en ontwikkelingskansen voor het kind in deze groep (is het gebaat bij reguliere groepsopvang en voelt het zich veilig en gezien in de groep?)
2. Welzijn en ontwikkelingskansen voor de andere kinderen uit deze groep waarin het zorgkind geplaatst is (groepsamenstelling, voldoende aandacht voor het groepsproces, voldoende individuele aandacht voor alle kinderen)
3. De praktische mogelijkheden en de vaardigheden van het team (competenties en stabiliteit van medewerkers om het kind te begeleiden in de groep met de andere kinderen)

We hebben regelmatig kindbesprekingen op groepsniveau waarin we (bijzonderheden van) kinderen met elkaar doorspreken. Als een pedagogisch professional merkt dat een kind opvallend gedrag vertoont, bijzonderheden in de ontwikkeling laat zien en/of specifieke zorg nodig heeft, bespreekt ze dit zo spoedig mogelijk met de ouders. Bijv. tijdens mondelinge overdracht bij haal- en brengmomenten. En indien mogelijk natuurlijk met het kind zelf. Er kan altijd een aparte afspraak gemaakt worden voor een gesprek met ouders.

Na overleg met ouders, met collega's en met de directeur gaan we gericht observeren met ons observatie-instrument (bijv. KIJK! incl. extra observatielijsten, Kijken-naar-Kinderen, IKO-formulier), waarbij we ons steeds afvragen wat de functie en betekenis kan zijn van het gedrag wat het kind. Dit wordt natuurlijk weer besproken met de ouders. Onze directeur (bege)leidt deze gesprekken met de ouders. Doel is altijd: afspraken maken hoe we het kind kunnen opvangen in de groep en hoe we ouders kunnen ondersteunen bij het zoeken naar gespecialiseerde hulp, als dat nodig lijkt.

Als de zorgen blijven en de gekozen oplossingen en afspraken onvoldoende effectief zijn, kan de directeur, met instemming van ouders, de zorgen met collega-deskundigen binnen de organisatie bespreken in een Intern Kindergericht Overleg (IKO). Ouders kunnen aansluiten bij dit gesprek.

Vanuit het IKO maken we verdere afspraken over hoe we het kind kunnen opvangen en wat ouders en wij als opvang nog kunnen doen, bijv. video opnames op de groep / thuis of observaties door andere (extern) deskundigen. We bespreken ook hoe we kunnen ondersteunen bij eventuele verwijzing naar bijv. Loket Vroeghulp, consultatiebureau, de GGD of maatschappelijk werk.

De directeur van de locatie houdt de regie en blijft 1^{ste} aanspreekpunt voor team, ouders en hulpverlening.

We sluiten aan bij de gemeentelijke zorgstructuur. En we werken samen met de school. Op de basisschool Schepelweyen komt regelmatig een wijk-ondersteuningsteam bij elkaar om kinderen met een zorg- of een ondersteuningsvraag te bespreken: Het ZOT. Daarin zitten GGD en IMW-professionals samen met de leerkracht, de IB-er van school en de ouders aan tafel. Onze directeur en / of een pedagogisch professional (bij voorkeur de mentor) kan samen met ouders deelnemen aan dit overleg.

VE op de peuteropvang

Ons peuteropvang is VE-gecertificeerd. Wij werken op onze peutergroepen met een landelijk erkend voorschoolse educatie programma voor alle kinderen. In dit beleidsplan en meer concreet in ons **VE borgdocument** staat beschreven op welke manier we dat vormgeven.

We willen geïntegreerde opvang bieden en vinden het belangrijk dat alle peuters in principe in alle groepen en op alle dagen welkom zijn en een VE-aanbod ontvangen. Daarom bieden we gedurende 40 schoolweken op alle ochtenden VE waarbij we voldoen aan de VE-kwaliteitseisen.

Op onze peutergroepen bieden wij het tijdsblok VE aan van 08.15 tot 12.15 uur.

Valkenswaard en Cranendonck

Op basis van subsidieafspraken met de gemeente bieden wij aan doelgroepeuters¹ 4 ochtenden VE van 08.15 tot 12.15 uur gedurende 40 schoolweken. Dit betekent een aanbod van tenminste 960 uur VE aan doelgroepeuters in de leeftijd van 2.5 tot 4 jaar.

Voor de voorschoolse educatie gebruiken we een programma waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Op onze locatie werken we met Startblokken. Voor onze specifieke werkwijze verwijzen we naar ons borgdocument VE.

Naast doelgerichte activiteiten, afgestemd op de interesse behoeften van de kinderen is er gedurende de ochtend veel aandacht voor ontwikkelingskansen. Dit is terug te zien tijdens bijvoorbeeld de tafelmomenten, de pedagogisch professional voert gesprekjes met de kinderen en heeft een actieve rol in het praten en uitleggen. Andere momenten waarop wij bewust bezig zijn met de taalontwikkeling is tijdens voorlezen, liedjes en versjes. Tijdens spel en vaste momenten in het dagritme is er ruimte voor intensief contact (sociaal emotioneel), gerichte aandacht voor motoriek (bv. zelf helpen met uit- en aankleden bij verschonen) en rekenontwikkeling (bv. fruit tellen, materiaal sorteren bij het opruimen). Op deze manier stimuleren we de brede ontwikkeling, de kinderen krijgen zo een goede start op de basisschool.

Hieronder zie je verschillende voorbeelden:

- Als het tijd is om fruit te eten kunnen de kinderen ons helpen of mee kijken. Er wordt samen bekeken wat er zo al gesneden en klaargezet wordt.
- We gaan samen op ontdekkingsreis, de pedagogisch professional laat de kinderen nadenken over wat er op tafel komt om te kunnen eten.
- We werken in dit voorbeeld aan de ontluikende gecijferdheid, de spraak-taalontwikkeling en de sociaal emotionele ontwikkeling.
- Voor het fruit eten wassen de kinderen hun handen aan de wastafel. De kinderen die zindelijk zijn gaan zelfstandig naar het toilet en krijgen hulp indien nodig. De kinderen die nog aan het oefenen zijn krijgen wat meer begeleiding met het toiletbezoek.
-

We gebruiken deze momenten om de zelfstandigheid van de kinderen te stimuleren en houden rekening met de autonomie van de kinderen. We stimuleren de kinderen om zindelijk te worden en leren ze dat je soms op je beurt moet wachten en hoe je nu precies je handen wast. Dit vraagt iets van de cognitieve ontwikkeling van een kind: "*...hoe doe je dat en in , welk volgorde...?*". Maar ook van de fijne motoriek: verfijnde bewegingen om naar het toilet te kunnen en handen te wassen. De sociaal-emotionele ontwikkeling komt ook aanbod, het kind is trots op eigen prestaties en laat dat zien en krijgt steeds meer controle over zichzelf.

¹ Doelgroepeuters: deze kinderen hebben op grond van een indicatie van de GGD recht op voor- en voerschoolse educatie. Voor- en voerschoolse educatie ondersteunt een optimale start op de basisschool.

Gelegitimeerd afwijken van de beroepskracht-kind-ratio

We wijken niet af van de BKR op de dagdelen dat er doelgroep peuters ingepland staan, die recht hebben op een volledig dagdeel VE van 5,5 uur.

Ouderinformatie:

Wij informeren ouders schriftelijk; via de website, via digitale nieuwsbrieven, via de ouderapp en via de informatieborden. Mondeling informeren we via de oudercommissie en via diverse oudercontacten zoals bij rondleidingen en in het kennismakingsgesprek, bij de breng- en ophaalmomenten en in de individuele kindbesprekingen. Indien nodig kan er altijd een extra gesprek worden georganiseerd.

Voor meer informatie verwijzen we ouders naar de voetnoot op onze website 'www.peutedorp.nl'

Ondersteuning in het geval van calamiteiten

Wanneer er één pedagogisch professional op de locatie aan het werk is, **conform de beroepskracht-kind-ratio (BKR)**, is er altijd een achterwacht bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig op de locatie om te ondersteunen bij calamiteiten. Hoe we dit geregeld hebben staat in ons beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

Wanneer, bij aanvang of afronding van de dag en in de pauzes, één pedagogisch professional op de locatie werkt, in afwijking van de BKR, is er altijd ten minste één andere volwassene in het pand aanwezig om te ondersteuning bij calamiteiten. Hoe we dit geregeld hebben staat in ons beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

Vierogenprincipe

Op onze peutergroepen zorgen we ervoor dat er altijd een tweede volwassene mee kan kijken of luisteren met een pedagogisch professional als deze alleen op de groep werkt of alleen met een kind of een groepje kinderen is. Hoe we dit concreet doen is uitgewerkt in ons beleidsplan Veiligheid en Gezondheid.

Ondersteuning door volwassenen, naast de vaste pedagogisch professionals

Op onze locatie werken de volgende volwassenen:

De directeur:

Stuurt het team aan en is regelmatig op de groepen aanwezig om te coachen en te ondersteunen bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen en het versterken van de pedagogische praktijk, het werken met het kind-volgsysteem (KIJK!) en de overdracht voor 4-jarigen. Ondersteunt zo nodig bij oudergesprekken en heeft een centrale rol in gesprekken met ouders over opvallend gedrag of zorg om ontwikkeling van een kind.

Zij is pedagogisch bevoegd om op de groep te werken en plant zichzelf regelmatig in het rooster of valt indien nodig in.

Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach

De coach is een HBO-pedagogiek geschoolde medewerker die op VE-kinderdagverblijven de pedagogisch professionals op groepsniveau onder andere coacht en ondersteunt bij het werken met het VE-programma en het kind-volgsysteem (KIJK!), het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen en het versterken van de pedagogische praktijk.

Stagiaires / pedagogisch professionals in opleiding:

Op onze locatie wordt regelmatig stage gelopen of zijn er pedagogisch professionals i.o. Zij volgen diverse opleidingen zoals HBO Sociaal Pedagogisch Werk, HBO Pedagogiek, PABO of MBO-opleiding voor pedagogisch professional. Gedurende hun opleiding kunnen we besluiten om stagiaires een arbeidsovereenkomst te geven om tijdens schoolvakanties of bij calamiteiten in te vallen. De CAO is Pedagogisch locatiebeleid Kiekeboe en Olke Bolke – 2023

hierin leidend. Stagiaires zijn gekoppeld aan een vaste groep om de stabiliteit en duidelijkheid voor de kinderen en ouders te kunnen waarborgen. Iedere stagiaire krijgt een collega pedagogisch professional als mentor aangewezen die hem/haar begeleidt in de dagelijkse zorg op de groep.

Stagiaires draaien zoveel mogelijk mee in het dagprogramma van de groep. Zij begeleiden de kinderen tijdens het vrije spel, assisteren en begeleiden bij activiteiten en helpen mee bij diverse huishoudelijke taken. Op de dagopvang kunnen stagiaires ook zorgtaken verrichten (voeden, verschonen, naar bed brengen en uit bed halen), maar dit doen zij nooit alleen, maar samen met een vaste pedagogisch professional. Onder toezicht van de mentor of een andere pedagogisch professional kan hij/zij diverse opdrachten uitvoeren die voor de opleiding noodzakelijk zijn.

Vrijwilligers:

Het werken met vrijwilligers is een van de mogelijkheden om de pedagogisch professionals op bepaalde momenten te ondersteunen. Wij vinden het voor kinderen een verrijking om bij ons ook andere mensen te ontmoeten, naast de vaste pedagogisch professionals. Divers naar geslacht, leeftijd, opleiding en beroepservaring. Zij ondersteunen waar ze kunnen en in overleg met de PM-er bij diverse huishoudelijke taken, verzorging van de kinderen, begeleiden de kinderen tijdens vrij spel of assisteren bij de voorbereiding en uitvoering van activiteiten. Of doen een spelactiviteit waarin zij zelf gespecialiseerd zijn, bijv. dans, muziek of vertelkunst. Alle werkzaamheden worden altijd uitgevoerd in de nabijheid van een pedagogisch professional. Zij blijft de verantwoordelijkheid houden over de dagelijkse werkzaamheden.

De pedagogisch professionals op de groep zijn het aanspreekpunt voor de vrijwilliger en zijn verantwoordelijk voor de zorg, het dagprogramma en de dagelijkse werkzaamheden. Indien nodig of gewenst is een pedagogisch professional een vast aanspreekpunt en mentor voor de vrijwilliger.

Huishoudelijk medewerker met als belangrijkste taken:

We hebben binnen onze locatie een huishoudelijk medewerker in opleiding vanuit Prins Heerlijk. Zij verricht enkel huishoudelijke taken zoals het snijden van fruit, het in- en uitruimen van de vaatwasser, afwassen, verricht schoonmaak taken, behoud de koelkast registratielijsten et cetera. Zij staat dus niet in direct met de kinderen en probeert zo goed als mogelijk de schoonmaakwerkzaamheden buiten groepstijden te plannen indien mogelijk.

Vast onderhoudspersoneel:

Binnen Peuterdorp hebben we vaste onderhoudspersoneel. Ze verzorgen het onderhoud op de locatie en komen ook overdag soms op de groep werkzaamheden verrichten. Dit is altijd in samenspraak met de directeur en pedagogisch professionals. Zij bepalen of het dan veilig is voor de kinderen om de werkzaamheden op de groep te verrichten.

Leerkrachten van de basisschool:

Tijdens de openingstijden van de peuteropvang zijn de leerkrachten, de schooldirecteur en de poetsers van basisschool Schepelweyen ook aanwezig in het gebouw. Zij zijn in hun eigen werkomgeving en als er gezamenlijke activiteiten gedaan worden zijn zij ook aanwezig.

Workshopbegeleiders:

Enkele keren per jaar kan het voorkomen dat we workshopbegeleiders inzetten. Hiervoor staan nog geen vaste begeleiders gepland maar dit kan in de toekomst wel opgezet worden.